

# Gönüllü Yaz Stajı

# Staj nasıl yaparım?

- Psikoloji Bölümü lisans müfredatımızda zorunlu staj dersi bulunmamaktadır.
- Öğrencilerimizin gönüllü olarak gerçekleştirileceği stajlar, **bireysel sorumluluklarındadır.**
- Öğrencilerimiz, T.C. Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı aracılığıyla ya da bireysel olarak yaptıkları görüşmeler neticesinde gönüllü olarak staj yapacağı **yeri ve tarihleri** belirleyebilirler.

# Staj nasıl yaparım?

→ Öğrencilerimizin staj yaptığı süre boyunca **İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası** üniversitemiz tarafından ödenir.


*(Bu bilgi size staj yerinizi belirlemede yardımcı olacaktır)*

\*\*\*\*\*Yabancı uyruklu öğrencilerimizin de gönüllü olarak staj yaptıkları süre boyunca sigorta primleri üniversitemiz tarafından ödenmektedir.

→ Sigorta primlerinin Üniversitemiz tarafından karşılanması için öğrencilerimiz Bölümümüze başvurabilirler.

→ Öğrencilerimizin **başvuru esnasında ve staj bitiminde** hazırlayıp teslim etmeleri gereken bazı belgeler bulunmaktadır.

# Staj kabulü aldım, ne yapacağım?

 T.C. Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı aracılığıyla staj teklifi alan öğrenciler, Kurumlarıyla iletişime geçmeli ve hazırlamaları istenen belgeleri öğrenmelidir.

\*İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası?

\*Aşı Kartı?

\*Staj Sözleşmesi?

\*Hizmet Döküm Belgesi?

\*Staj defteri?

# Başvuru Esnasında İstenecek Belgeler

1. **Staj Formu** (3 asıl nüsha ve ıslak imzalı olarak hazırlanacak)
2. **Edebiyat Fakültesi Staj Sözleşmesi** (3 asıl nüsha ve ıslak imzalı olarak hazırlanacak)

*(işlemlerine başlamış öğrencilerimiz, staj bitiminde bir sonraki eğitim-öğretim dönemi başında getirebilirler)*

3. Kimlik fotokopisi
4. Staj yerini Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı aracılığıyla belirlemiş öğrencilerimiz için, staj yapacakları yerden aldıkları geribildirimi gösteren sayfanın sistem üzerinden çıktısı
5. Staj yapacakları kurumdan staja kabul aldıkları bilgisi ve staj tarihlerini içeren **resmi bir yazı**

*Bu yazı öğrencimiz tarafından (ıslak imzalı veya e-imzalı) elden teslim alınabileceği gibi, resmi yolla da Üniversitemize gönderilebilir.)*



EDEBİYAT FAKÜLTESİ  
PSIKOLOJİ BÖLÜMÜ  
STAJ FORMU

FOTOĞRAF

İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda kimlik bilgileri yazılı öğrencimizin kurumunuzda / işletmenizde gönüllü olarak staj yapmak istemektedir. .... is günü staj talebinin değerlendirilerek uygun bulunup bulunmadığının bildirilmesini arz / rica eder, göstereceğiniz ilgiye teşekkür ederim.

İlgili Dekan  
Yardımcımız

4  
Dekan Yardımcısı

Kurumunuzdaki staj  
sorumlusu

ÖĞRENCİNİN KİMLİK BİLGİLERİ (Tüm alanları eksiksiz doldurunuz)			
Adı ve Soyadı	Telefon No		
Öğrenci No	Öğretim Yılı		
Bölümü/Programı	İkametgâh Adresi		
E-posta Adresi			
STAJ YAPILACAK YERİN			
Adı / Unvanı	Telefon No		
Adresi	Faks No		
	E-posta Adresi		
İŞVERENİN / YETKİLİNİN			
Adı ve Soyadı	Kurumumuzda / İşletmemizde Staj Yapması Uygundur.		
Görev ve Unvanı	İmza / Kaşe		
E-posta Adresi	5		
Tarih			
STAJIN			
Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Süresi (Gün)	
ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT ve SİGORTA BİLGİLERİ (Staj başvurusu kabul edildiği takdirde öğrenci tarafından tüm alanlar eksiksiz doldurulacaktır)			
Soyadı	Nüfusa Kay. Olduğu İl	SAĞLIK GÜVENCESİ	
Adı	İlçe	Sağlık güvencesizlikle ilgili kutucuğu işaretleyiniz	
Baba Adı	Mahalle-Köy	<input type="checkbox"/> Kendisi	
Ana Adı	Cilt No	<input type="checkbox"/> Annesi / Babası	
Doğum Yeri	Aile Sıra No	<input type="checkbox"/> Yeşil Kart	
Doğum Tarihi	Sıra No	<input type="checkbox"/> Çankırı Karatekin Üniversitesi	
T.C. Kimlik No	Verildiği Nüfus Dairesi		
N.Cüzdan Seri No	Veriliş Nedeni		
SSK No	Veriliş Tarihi		
STAJ KOMİSYON BŞK. ONAYI		FAKÜLTE ONAYI	
1	2	3	
KAŞE/İMZA TARİHİ	KAŞE/İMZA TARİHİ	KASE/İMZA TARİHİ	

Bölümümüz  
tarafından  
onaylanacaktır !!

Hilal Lengerli  
Edebiyat Fakültesi Staj Sorumlusu

Formu doldurduktan sonra ilk  
olarak siz imzalayın.

Murat ŞEHİRLİ  
Fakülte Sekreteri

İLGİLİ YÖNETMELİK MADDELERİ	
<b>MADDE 16</b> Mazeretsiz üç gün üst üste devamsızlık yapan stajyerin stajın 23-d Herhangi bir sebeple stajını tamamlayamayan öğrenciler için "İş Başkanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumuna" bildirilir.	..... durum Edebiyat Fakültesi Dekanlığına bildirilir.
<b>NOT:</b> • Belgenin staja başlama tarihinden en az 30 gün önce Nüfus Cüzdanı, Sağlık Güvencesi ve Sigorta primlerini ödemeye yükümlüdür. • Fotoğrafları 3x4'lük olarak hazırlanır ve Fakülteye 3 nüsha olarak teslim edilir. • Form staja başlama tarihinden en az 30 gün önce Çankırı Karatekin Üniversitesi Sosyal Güvenlik Kurumuna teslim edilir. • 5510 sayılı yasa gereğince öğrencinin iş kazası ve meslek hastalıklarından sigorta primlerini ödeme yükümlüsü Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörlüğü'dür.	

# Staj Kabul Belgesi (Örnek)



T.C.  
SAĞLIK BAKANLIĞI  
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hastanesi



Sayı : E-20208392-773.01  
Konu : Yaz Stajı Kabulü

## İLGİLİ MAKAMA

Çankırı Karatekin Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Psikoloji bölümü öğrencilerinden kariyer kapısı sisteminden yaz stajı başvurusu yapan T.C. kimlik numaralı ve T.C. kimlik numaralı isimli öğrencilerin kurumumuzda 2022 - 2022 tarihlerinde staj yapmaları uygun görülmüştür. Bilgilerinize arz ederim.

Başhekim

«İlgili Makama» şeklinde hazırlanabilir ya da doğrudan Çankırı Karatekin Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Psikoloji Bölümü'ne hitaben olabilir.

\*\*Islak imzalı ya da e-imzalı olabilir.  
\*\*Elden teslim alınabilir ya da resmi yolla gönderilebilir.

\*\*Başhekim, staj sorumlusu ya da anabilim dalı başkanı vs. imzalı olabilir. Staj yapacağınız kurumdaki kişi gerekli yönlendirmeyi yapacaktır.

# E-kampüs staj başvurusu nereden yapılır?

E-kampüs girişi yapıldıktan sonra, Başvurular – Staj Başvuru İşlemleri seçilmelidir. Daha sonra, karşılaşılan ilan metninden «Başvuru yap» bölümü tıklanarak, açılacak sayfadaki bilgiler doldurulmalı ve başvuru tamamlanmalıdır.

Bilgilerinizi eksiksiz ve doğru şekilde girmiş olmalısınız.

Staj başvurunuz onaylandıktan sonra sigorta giriş belgenizi e-devlet üzerinden alabilirsiniz.

### Staj Başvuru İşlemleri

Staj Bilgileri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Toplam Staj Gün Sayısı	Haftalık Staj Gün Sayısı
gg.aa.yyyy	gg.aa.yyyy		

Ders Kodu veya Ders Adı  Firma Seç

Adres Bilgileriniz(SGK tarafından istenmektedir. Lütfen Bilgilerinizi doğru giriniz)

Bulvar	Cadde	Sokak	
Mahalle Semt	İç Kapı No	Dış Kapı No	
İl *	İlçe *	Koy	Posta Kodu
Seçiniz	Seçiniz		
Ev Telefonu	Cep Telefonu		
Sigorta Durumunuz *			
Seçiniz			



# Dikkat!!!

- Eksiksiz hazırlanan belgelerle birlikte, başvuru işleminin staj başlamadan **en az 30 (otuz) gün önce** yapılmış olması gerekmektedir.
- Eksik ya da yanlış bilgi/belge sonucu staja başlanamamasında Bölümümüzün herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

# Staj Süresince Hazırlanacak Belgeler

👤 **Stajyer Öğrenci Devam Takip Çizelgesi** (staj esnasında günlük olarak takip edilmeli)

👤 **Stajyer Değerlendirme Formu** (ilgili staj sorumlusu tarafından doldurulmalı ve imzalanmalı)

👤 Öğrencilerimiz, her iki formu staj tamamlandıktan sonra, **sorumlu öğretim elemanına** ulaştırmalıdır.

## Staj süresinin sona ermesinin ardından;

- Staj süresinin sona ermesinin ardından ise, öğrencilerimizden stajdaki gözlemlerini ve deneyimlerini içeren bir rapor hazırlamaları (APA formatında) ve her sınıf düzeyindeki öğrencilerin kendi akademik danışmanı olan öğretim üyesine e-mail yoluyla göndermeleri beklenecektir.
- Stajyer Öğrenci Devam Takip Çizelgesi, Stajyer Değerlendirme Formu ve APA formatındaki staj raporunuzu (çıktı halinde), **bir sonraki eğitim öğretim dönemi başında**, kendinizle getirmeniz ve Bölümümüze ulaştırmanız istenecektir.

- Sorular için İletişim:  
[ckaraaslan@karatekin.edu.tr](mailto:ckaraaslan@karatekin.edu.tr)

0376 218 95 00 - 7420